

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยวิสามัญที่ 1/2567 ครั้งที่ 1
วันศุกร์ ที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567



เทศบาลตำบลห้วยเม็ก
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยวิสามัญที่ 1/2567 ครั้งที่ 1
วันศุกร์ ที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายอุเทน สิงห์ภักดี	ประธานสภาเทศบาล	อุเทน สิงห์ภักดี	
2.	นายจรูญ บุญหล้า	รองประธานสภาเทศบาล	จรูญ บุญหล้า	
3.	นายถาวร ภูทองชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล	ถาวร ภูทองชนะ	
4.	นายนิวัฒน์ ภูแย้มใส	สมาชิกสภาเทศบาล	นิวัฒน์ ภูแย้มใส	
5.	นายมิตรไชย ฤทธิยา	สมาชิกสภาเทศบาล	มิตรไชย ฤทธิยา	
6.	นายวิเชียร สิงหาราม	สมาชิกสภาเทศบาล	วิเชียร สิงหาราม	
7.	นายศิตภัทร สิ้นสมบุญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ศิตภัทร สิ้นสมบุญ	
8.	นายสมบัติ ฆารประเดิม	สมาชิกสภาเทศบาล	สมบัติ ฆารประเดิม	
9.	นายอดิศักดิ์ สุริยะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	อดิศักดิ์ สุริยะพันธ์	
10.	นายออง นิตยาสีทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	ออง นิตยาสีทธิ์	
11.	นายสุรียา พลเสนา	สมาชิกสภาเทศบาล	สุรียา พลเสนา	
12.	นายสมัย ภูจิ๋ว	เลขานุการสภาเทศบาล	สมัย ภูจิ๋ว	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายฤทธิรงค์ แสนฤทธิ	นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก	ฤทธิรงค์ แสนฤทธิ	
2.	นางธนากร ธาตุรักษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก	ธนากร ธาตุรักษ์	
3.	นายวีระ จันทะรส	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	วีระ จันทะรส	
4.	นายคำมี สาสีเมือง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	คำมี สาสีเมือง	
5.	ว่าที่ร้อยตรี นที มุลสมบัติ	ปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก	นที มุลสมบัติ	
6.	นายปรเม สิริจินดา	รองปลัดเทศบาล	ปรเม สิริจินดา	
7.	นายพนพล สาระฆัง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พนพล สาระฆัง	
8.	นางปัญจมาพร คงสมมาตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	ปัญจมาพร คงสมมาตร	

ผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
9.	นางสาวญาณิศา ช่างทองคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ญาณิศา ช่างทองคำ	
10.	นายรุ่งโรจน์ เครือสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	รุ่งโรจน์ เครือสุวรรณ	
11.	นางสาวจิรประภา ภูสดสูง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	จิรประภา ภูสดสูง	
12.	นางสาวเย็นจิตร เบญจมาศ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	เย็นจิตร เบญจมาศ	แทน ผอ.กอง
13.	นางสาวปิ่นชนิต ชีลนาถ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ปิ่นชนิต ชีลนาถ	

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยสามัญที่ 1/2567 ครั้งที่ 1
วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2567 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รายงานการประชุมสมัยสามัญที่ 3/2567 ครั้งที่ 2

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม (ไม่มี)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 ญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
5.2 ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องญัตติอื่น ๆ (ถ้ามี)

6.1 รายงานรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 และรายงานรายรับรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2567

เริ่มการประชุม 10.00 น.

เลขานุการสภาฯ วันนี้เป็นวันประชุมสภาฯ เทศบาลตำบลห้วยเม็ก สมัยวิสามัญที่ 1/2567 ครั้งที่ 1 บัดนี้ก็ได้เวลาแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย นำกล่าวไหว้พระสวดมนต์ ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นายสมัย ภูจิ้วร
(เลขานุการสภาฯ) - วันนี้เป็นการประชุมสภาฯ ของเทศบาลตำบลห้วยเม็กสมัยวิสามัญที่ 1/2567 ครั้งที่ 2 ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภาฯ เปิดการประชุมครับ เรียนเชิญครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล) - เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด ท่านหัวหน้าสำนักปลัด ท่าน ผอ.กองทุกกอง หัวหน้าฝ่าย สมาชิกผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้เป็น วันศุกร์ ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2567 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ซึ่งเทศบาลตำบลห้วยเม็กจะได้ประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญที่ 1/2567 ครั้งที่ 1 ตามระเบียบวาระการประชุม ณ ห้องประชุมสภาฯ ต่อไปจะเข้าสู่วาระการประชุมแล้ว

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (-ไม่มี-)

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 รายงานการประชุมสมัยสามัญที่ 3/2567 ครั้งที่ 2

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล) - เชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงาน นายวิเชียร สิงหาราม เชิญครับ

นายวิเชียร สิงหาราม
(ประธานตรวจรายงานฯ) - กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ตามที่สภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้ประชุมไปเมื่อคราวสมัยสามัญที่ 3/2567 ครั้งที่ 2 ไปแล้วนั้น ฝ่ายคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กเพื่อรับรองต่อไปขอบคุณครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล) - ครับ ขอบคุณ ตามที่ประธานตรวจรายงานการประชุมได้เสนอและชี้แจง มีสมาชิกท่านใดตรวจสอบความถูกต้อง ต้องการแก้ไข และเพิ่มเติม รายงานการประชุมหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้การรับรองรายงานการประชุมโปรดยกมือด้วยครับ

นายสมัย ภูจิ้วร
(เลขานุการสภาฯ) - เห็นชอบ จำนวน 11 เสียง
- งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง
- ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้รับรองรายงานการประชุมเห็นชอบให้รับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ 3/2567 ครั้งที่ 2

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง กระทุ้งถาม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 ญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5.2 ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

นายอุเทน สิงห์ภักดี

(ประธานสภาเทศบาล)

- ระเบียบวาระที่ 5.1 ญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงหลักการและเหตุผล ครับ

นายฤทธิรงค์ เสนฤทธิ์

(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ระเบียบวาระที่ 5 ข้อ 5.1
ญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

หลักการและเหตุผล

เรื่องการขอโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567

หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้ประกาศใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 และมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ไปแล้วนั้น หากเทศบาลเห็นว่างบประมาณที่ตั้งเอาไว้ ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ หรือมีเหตุผลจำเป็น ที่ต้องตั้งงบประมาณขึ้นใหม่ หรือต้องการเพิ่มงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ก็สามารถโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ตั้งเอาไว้ได้ โดยได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

พระราชบัญญัติเทศบาล 2496 มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้

มาตรา 67(8) เงินอุดหนุน มาตรา 67 ทวิ การจ่ายเงินมาตรา 67 (8) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะกระทำได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล และผู้ว่าราชการอนุมัติ

เหตุผล

จากการรายงานของสำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เสนอ เหตุผลและความจำเป็นในการบริหารงาน พบว่ามีบางรายการที่ต้องให้การสนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจ หน้าที่ เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คณะผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว มีเหตุผล และความจำเป็นต้องดำเนินการจึงขอเสนอญัตติต่อสภาตำบลห้วยเม็ก เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบล ห้วยเม็กตามกฎหมายดังนี้

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
1	สำนักปลัดเทศบาล ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า อาคารสำนักงานเทศบาล อาคารโรงจอดรถดับเพลิง อาคารตลาดสด หอประชุมเทศบาล ห้องประชุมสภาเทศบาล และในที่สาธารณะ ที่เทศบาลตำบลห้วยเม็ก รับผิดชอบ (สำนักปลัดเทศบาล) ตั้งไว้ 594,619 บาท คงเหลือก่อนโอน 2,039,126.97 บาท	1,839,100	1	สำนักปลัดเทศบาล (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 40,000 บีทียู (หอประชุมเทศบาล) จำนวน 8 ตัวๆ ละ 58,500 บาท ตั้งตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณเดือนธันวาคม 2566 หน้าที่ 24 ข้อ 10.6.2 (ระบบ Inverter) ขนาด 40,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด หน่วยงานส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า	468,000
2	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น ๆ - จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ สะโปกหัวไหล่ (แบบโยก เดินสลับเท้า) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 160 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,600 บาท รวมเป็นเงิน 17,600 บาท	17,600			
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ ช้อเข้า ขา (แบบจักรยานล้อเหล็กนั่งตรง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 90 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,600 บาท รวมเป็นเงิน 17,600 บาท	17,600			
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ ช้อเข้า ขา (แบบจักรยานล้อเหล็กนั่งพิง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 80 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,100 บาท รวมเป็นเงิน 18,100 บาท	18,100			

ที่	โหนด		ที่	โหนดเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารแขน เข้า ลดหน้าห้อง (แบบถีบ ดึงล้อยาง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 100 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,500 บาท รวมเป็นเงิน 17,500 บาท	17,500		7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร <i>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)</i> <i>เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567</i>	18,000
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารข้อสะโพก (แบบบิดเอวเดียว) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 100 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,000 บาท	16,000			
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารข้อสะโพก (แบบเดินสลับเท้า) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 90 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,900 บาท รวมเป็นเงิน 16,900 บาท	16,900	2	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ชนิดถังน้ำด้านล่างท่อ น้ำ 2 วัสดุแท่งค้ำน้ำร้อน – น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,000 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1. ก๊อแบบปั๊มกด 3 อุณหภูมิ น้ำร้อน น้ำเย็น น้ำธรรมดา สายสแตนเลสสามารถยืดและหดได้ตามขนาดถังของลูกค้า 2. ระบบทำความสะอาดความร้อน – ความเย็น : ทำความสะอาดสูงสุด 95 องศา C 3. และน้ำธรรมดา : ทำความเย็นต่ำสุด 4 องศา C และน้ำธรรมดา 4. วัสดุบรรจุถังน้ำเย็นและน้ำร้อนและน้ำธรรมดา : ทำจากสแตนเลสแท้ขึ้นรูประบบ DeepDeaw และผ่านกระบวนการ Anodising ปลอดภัยสารตะกั่ว 100% 5. ตัวเครื่อง (ภายนอก) : เป็นโลหะเคลือบเงา และ ABS แบบ Z-ZERO ไม่ติดไฟ	
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารขาสะโพก หัวไหล่ (แบบโยก วิ่งล้อถ่วง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 160 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,800 บาท รวมเป็นเงิน 18,800 บาท	18,800			
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารขาหน้าห้อง (แบบถีบล้อยาง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 100 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,400 บาท รวมเป็นเงิน 17,400 บาท	17,400			
	- จัดซื้ออุปกรณ์บริหารแขน ขา (แบบโยกปั่น) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 150 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,800 บาท รวมเป็นเงิน 18,800 บาท	18,800			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
3	สำนักปลัดเทศบาล ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่รวมถึงซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 41,000 บาท	41,000		(ต่อ) 6. ถังบรรจุ : น้ำร้อน 2 ลิตร น้ำเย็น 4 ลิตร, น้ำธรรมดาตาม ถังบรรจุน้ำคงเหลือ 7. แบบ : ตั้งพื้น จ่ายน้ำร้อน, น้ำเย็น และน้ำธรรมดา 8. น้ำหนัก : 20.5 กิโลกรัม 9. Dimension (WxDxH) : 342 x 318 x 1034 มม. 10. กำลังไฟน้ำเย็น น้ำร้อน : น้ำเย็น 85 วัตต์ น้ำร้อน 500 วัตต์ 11. กำลังไฟ : AC 220V / 50 H (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567	
4	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 4,894,974 บาท คงเหลือก่อนโอน 21,574 บาท	21,000			
5	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนในสำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 615,258 บาท คงเหลือก่อนโอน 25,768 บาท	25,000			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
6	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 9,227 บาท	9,000	3	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หนาต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หนาต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567	4,100
7	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่ อปท. หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 15,100 บาท	15,000			
8	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 33,147.69 บาท	30,000			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
9	กองคลัง ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 3,578,784 บาท คงเหลือก่อนโอน 14,944 บาท	14,900	4	กองคลัง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 เครื่องตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดนามิกที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ	32,000
10	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 7,765 บาท	7,700			
11	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ 30,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 8,293 บาท	8,000			
12	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อใช้เป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 13,300 บาท	13,000			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
13	สำนักปลัดเทศบาล ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน เพื่อจ่าย เป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 511,070 บาท คงเหลือก่อนโอน 15,070 บาท	15,000		(ต่อ) 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <i>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567</i>	
14	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ตั้งไว้ 20,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 18,260 บาท	18,000			
15	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน พิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 8,500 บาท	8,500			
16	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือ ก่อนโอน 11,200 บาท	4,000			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
17	กองช่าง ด้านบริการชุมชนและสังคม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ย่างปกติ ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 50,828 บาท	50,800	5	กองช่าง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเส้นหนองใหญ่ห้วยเม็ก เชื่อมถนนคอนกรีตเดิม ถึงถนนเส้นแยกไปบ่อขยะ หมู่ที่ 7 บ้านพนมทอง ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ปริมาณงานกว้าง 5.00 เมตร ยาว 121.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 605.00 ตารางเมตร (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567	334,000
18	ด้านบริการชุมชนและสังคม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์สารเคมี เช่น กรดสำหรับผลิตคลอรีนได ออกไซด์ต่างสำหรับผลิตคลอรีน ไดออกไซด์สารส้ม คลอรีน ปูนขาว แอลกอฮอล์ สายยาง น้ำยาต่างๆ ถังมือ สำลี ผ้าพันแผล และอื่นๆ ตั้งไว้ 300,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 12,400 บาท	12,400			
19	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ดิน ทราย ปูน จอบ เสียม ยางแอสฟัลต์คอนกรีตสำเร็จรูป และวัสดุประปา เช่น ท่อประปา ประตุน้ำ กาว ข้อต่อ ข้องอ ก๊อกน้ำ หรืออื่น ๆ ที่เป็นวัสดุก่อสร้าง เป็นต้น กองช่างตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 21,4468 บาท	6,400	6	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเส้นถนนเทศบาล 7 เชื่อมถนนคอนกรีตเดิม ถึงนายนายอุเทน สิงห์ภักดี หมู่ที่ 4 บ้านพิทักษ์พัฒนา ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 223.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 892.00 ตารางเมตร (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567	496,000

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
20	สำนักปลัดเทศบาล ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่าย เป็นค่าโครงการซ่อมแซมบ้านให้แก่ผู้ ยากไร้ เรือนไร้ที่พัง ตั้งไว้ 5,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 5,000 บาท	5,000	7	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบ ลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริม เหล็กพร้อมขยายผิวจราจร หมู่ที่ 3 สถานที่ก่อสร้าง เริ่มมุมบ้านนางประกอบ นามโคตร หมู่ที่ 3 ถึงบ้านมุมบ้านนาง ธนากร ธาตุรักษ์ หมู่ที่ 3 ลักษณะงาน วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก Ø 0.30 เมตร (มอก.128-2528 ชั้น 3) จำนวน 158 ท่อน งานก่อสร้างบ่อพักคอนกรีต พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก จำนวน 17 บ่อ ความยาว 170.00 เมตร งานขยายผิว จราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้างเท่าบ่อพัก หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 174.00 ตารางเมตร รวมความยาวทั้งสิ้น 245.00 เมตร <i>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)</i> <i>เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567</i>	331,000
21	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทนในสำนัก ปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 236,760 บาท คงเหลือก่อนโอน 5,700 บาท	5,700			
22	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทนในสำนัก ปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 122,598 บาท คงเหลือก่อนโอน 11,718 บาท	11,718	8	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบ ลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสถานที่ ก่อสร้าง เส้นคุ้มทรัพย์สมบูรณ์ เริ่มนาตา เสาร์ แยกหล่าง ถึงแยกไทเทค หมู่ที่ 14 ตำบลห้วยเม็ก อำเภห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ลักษณะงาน 1.งานเกรด ปรับแต่งทางเดิมกว้าง 3.50 เมตร ยาว 590.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,065 ตร.ม. 2.งานลงลูกรัง กว้าง 3.50 เมตร ยาว 590.00 เมตร	136,000

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
23	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่า วัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่ง กาย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายให้ พนักงาน ตั้งไว้ 15,000 บาท คงเหลือก่อน โอน 15,000 บาท	15,000		หนา 0.30 เมตร หรือ ปริมาตรดินลง ลูกรังไม่น้อยกว่า 805.00 ลบ.ม.พร้อม เกรดปรับแต่งเรียบร้อย (เผื่อค่ายุบตัว 30%) <i>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)</i> <i>เพิ่มเติมฉบับที่ 3</i>	
24	สำนักปลัดเทศบาล ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายโครงการเทศบาล พบประชาชน ตั้งไว้ 5,000 บาท คงเหลือ ก่อนโอน 5,000 บาท	5,000	9	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบ ลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเส้นบ้านพานสุวรรณ จากแยก เมรุวัดพานสุวรรณ ถึงสามแยกไปหนอง กุงใต้ หมู่ที่ 2 บ้านพานสุวรรณ ตำบล ห้วยเม็ก อำเภอยะรัง จังหวัด กาฬสินธุ์ ปริมาณงานกว้าง 5.00 เมตร ยาว 97.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 485.00 ตารางเมตร (บ่อพักเดิม 21 บ่อ) <i>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)</i> <i>เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2567</i>	267,000
24	สำนักปลัดเทศบาล ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายโครงการเทศบาล พบประชาชน ตั้งไว้ 5,000 บาท คงเหลือ ก่อนโอน 5,000 บาท	5,000			
25	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายโครงการฝึกอาชีพ สำหรับผู้พิการ ผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 5,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 5,000 บาท	5,000			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
26	กองช่าง ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หอมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่าย ค่าจ้างเหมาเอกชนเก็บเงินค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 420,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 16,400 บาท	16,400	10	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หอมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณสมบัติพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เปนแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB	32,000
27	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หอมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 17,064 บาท	17,000			
28	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หอมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 5,300 บาท	5,300			
29	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หอมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่กองช่าง ตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 10,000 บาท	10,000			

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
30	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 15,060 บาท	15,000		(ต่อ) - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <i>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570)</i>	
31	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตรงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการรักษาน้ำรักป่ารักแผ่นดิน ตั้งไว้ 5,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 5,000 บาท	5,000			
32	สำนักปลัดเทศบาล ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผลิตและพิมพ์เอกสาร ตั้งไว้ 228,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 35,350 บาท	21,482	11	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 8,000 บาท ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์รางวัลสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หนาต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)	8,000

ที่	โหนด		ที่	โหนดเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
				(ต่อ) - มีความเร็วในการพิมพ์สูงสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หนาต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570)	
			12	กองสาธารณสุขฯ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมลำโพง จำนวน 1 ชุด ตั้งตามราคาท้องตลาด มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้ - ชุดตู้ลำโพง Active Subwoofer Speaker with DSP IP Control ขนาด 12 นิ้ว - กำลังขับ POWER : 1000Wrms/Class D @ 4 Ohm - Mixer 8 ch จำนวน 1 ตัว - ไมค์โครโฟน แบบสาย จำนวน 2 ตัว (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567	50,000

ที่	โอนลด		ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (-)
			13	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดผักตบชวา และวัชพืช ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการกำหนด	259,000
รวมโอนลด		2,435,100		รวมโอนเพิ่ม	2,435,100

จึงนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กเพื่อพิจารณาต่อไป

นายอุเทน สิงห์ภักดี

(ประธานสภาเทศบาล)

- ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด
อยากจะสอบถามหรือไม่ครับ เชิญครับท่านสมบัติครับ

นายสมบัติ ฆารประเดิม

(สมาชิกสภาเทศบาล)

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านผู้เข้าร่วมประชุมในวันนี้
กระผมนายสมบัติ ฆารประเดิม ผมอยากจะฝากท่านนายกฯ เรื่องโอนลด
โอนเพิ่มก็ได้อยู่ แต่อยากจะแบ่งให้ถนนนาศิริ เพราะช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝนน้ำ
ท่วม แบ่งไว้สัก 3 แสนกว่าบาทเงินน่าจะเหลือพออยู่ อีกเรื่องคือเรื่อง
ผู้รับเหมาเส้นครองน้ำหมู่ 4 งานไม่ค่อยละเอียดเท่าไรก่อนตรวจรับ หรือ
ตรวจไปแล้วผมก็ไม่ทราบฝากดูหน่อยท่าน

นายอุเทน สิงห์ภักดี

(ประธานสภาเทศบาล)

- มีท่านใดอยากจะสอบถามอีกหรือไม่ เชิญครับ ท่านนายกฯ ครับ

นายฤทธิ์รงค์ เสนฤทธิ์

(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)

- เชิญท่านประธานสภาฯ เรียนท่านสมาชิก ท่านสมบัติ ในส่วนของเส้น ม.4
ที่ท่านได้เสนอมาขอยอดเงินก่อนเรามีเวลาถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 นี้
ส่วนเส้นหน้าบ้านท่าน สท.สมบัติ แจ้งกองช่างตรวจสอบให้ผู้รับเหมาเข้ามา
ดูแลด้วย ขอขอบคุณครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี

(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอขอบคุณครับ มีสมาชิกท่านใดอยากจะสอบถามอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่าน
ใดจะสอบถามผมก็จะขอมติในที่ประชุมแล้ว สมาชิกท่านใดเห็นชอบระเบียบ
วาระที่ 5 ข้อ 5.1 ญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 โปรดยกมือด้วยครับ

- นายสมัย ภูจิ้ว
(เลขานุการสภาฯ)
- เห็นชอบ จำนวน 11 เสียง
 - งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง
 - ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-
- มติที่ประชุม
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)
- ขอบคุณครับ ต่อไปเป็น ระเบียบวาระที่ 5 ข้อ 5.2 ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงหลักการและเหตุผลครับ เชิญครับ
- นายฤทธิ์รงค์ เสนฤทธิ์
(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ระเบียบวาระที่ 5 ข้อ 5.2 ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

หลักการและเหตุผลการขอเงินประจำปี 2567

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 61 “ในกรณีที่มีย่อยหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

เหตุผล

สืบเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โครงการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณ ที่ขออนุมัติต่อสภาในปีงบประมาณ 2567 ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันปีงบประมาณได้ (30 กันยายน 2567) แต่เทศบาลเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่จะแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวและมีความจำเป็นที่ต้องขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กเพื่อขอเงินในโครงการดังต่อไปนี้

สำนักปลัดเทศบาล

1. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์อื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มลม (2 สูบ) 1/2 แรงม้า 92 ลิตร พร้อมมอเตอร์ 220 โวลต์จำนวน 1 เครื่อง กันเงิน 17,000 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด

มีคุณลักษณะเฉพาะส่งเขป ดังนี้

- ปั๊มลม (2 สูบ) 1/2 แรงม้า 92 ลิตร พร้อมมอเตอร์ 220 โวลต์

2. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น ชนิดถังน้ำด้านล่างท่อน้ำ 2 วัสดุ แทงค์น้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,000 บาท กันเงิน 18,000 บาท

ตั้งตามราคาท้องตลาด มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1. ก๊อแบบปั๊มกด 3 อุณหภูมิ น้ำร้อน น้ำเย็น น้ำธรรมดา สายสแตนเลส สามารถยืดและหดได้ตามขนาดถังของลูกค้า
2. ระบบทำความสะอาดความร้อน - ความเย็น : ทำความสะอาดสูงสุด 95 องศา C
3. และน้ำธรรมดา : ทำความเย็นต่ำสุด 4 องศา C และน้ำธรรมดา
4. วัสดุบรรจุถังน้ำเย็นและน้ำร้อนและน้ำธรรมดา : ทำจากสแตนเลสแท้ขึ้นรูประบบ DeepDeaw และผ่านกระบวนการ Anodising ปลอดภัยระดับ 100%
5. ตัวเครื่อง (ภายนอก) : เป็นโลหะเคลือบเงา และ ABS แบบ Z-ZERO ไม่ติดไฟ
6. ถังบรรจุ : น้ำร้อน 2 ลิตร น้ำเย็น 4 ลิตร, น้ำธรรมดาตาม ถังบรรจุ น้ำคงเหลือ
7. แบบ : ตั้งพื้น จ่ายน้ำร้อน, น้ำเย็น และน้ำธรรมดา
8. น้ำหนัก : 20.5 กิโลกรัม
9. Dimension (WxDxH) : 342 x 318 x 1034 มม.
10. กำลังไฟน้ำเย็น น้ำร้อน : น้ำเย็น 85 วัตต์ น้ำร้อน 500 วัตต์
11. กำลังไฟ : AC 220V / 50 H

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

3. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กันเงิน 4,100 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

กองคลัง

1. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กันเงิน 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์ และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

กองช่าง

1. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร หมู่ที่ 10 เริ่มมุมสายแยกท้ายบ้าน ถึงอุทวิชัย หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ลักษณะงานขยายผิวจราจร กว้าง 1.10 เมตร ยาว 211 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 212 ตารางเมตร (กองช่าง) กันเงิน 120,000 บาท

(ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 6 ข้อ 9)

2. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 เริ่มจากตลาดสดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ฝั่งข้างโรงพยาบาล ถึงสามแยกโรงสูบน้ำดิบ หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ลักษณะงาน ขยายผิวจราจร กว้าง 2.20 เมตร ยาว 255.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 561.00 ตารางเมตร (กองช่าง) กั้นเงิน 293,000 บาท

(ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 11 ข้อ 21)

3. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเส้นหนองใหญ่ห้วยเม็ก เชื่อมถนนคอนกรีตเดิม ถึงถนนเส้นแยกไปบ่อขยะ หมู่ที่ 7 บ้านพนมทอง ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ปริมาณงานกว้าง 5.00 เมตร ยาว 121.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 605.00 ตารางเมตร กั้นเงิน 334,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

4. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเส้นถนนเทศบาล 7 เชื่อมถนนคอนกรีตเดิม ถึงนายนายอุเทน สิงห์ภักดี หมู่ที่ 4 บ้านพิทักษ์พัฒนา ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ปริมาณงานกว้าง 4.00 เมตร ยาว 223.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 892.00 ตารางเมตร กั้นเงิน 496,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

5. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจร หมู่ที่ 3 สถานที่ก่อสร้าง เริ่มหมู่บ้านนางประกอบ นามโคตร หมู่ที่ 3 ถึงบ้านหมู่บ้านนางธนากร ธาตุรักษ์ หมู่ที่ 3 ลักษณะงาน วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก Ø 0.30 เมตร (มอก.128-2528 ชั้น 3) จำนวน 158 ท่อน งานก่อสร้างบ่อพักคอนกรีตพร้อมฝาทะแกรสเหล็ก จำนวน 17 บ่อ ความยาว 170.00 เมตร งานขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้างเท่าบ่อพัก หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 174.00 ตารางเมตร รวมความยาวทั้งสิ้น 245.00 เมตร กั้นเงิน 331,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

6. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สถานที่ก่อสร้าง เส้นคุ้มทรัพย์สมบูรณ์ เริ่มนาตาเสาร์ แสกล่าง ถึงแยกไทเทค หมู่ที่ 14 ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ลักษณะงาน 1.งานเกรดปรับแต่งทางเดิมกว้าง 3.50 เมตร ยาว 590.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,065 ตร.ม. 2.งานลงลูกรัง กว้าง 3.50 เมตร ยาว 590.00 เมตร หนา 0.30 เมตร

หรือ ปริมาตรดินลงลูกรังไม่น้อยกว่า 805.00 ลบ.ม.พร้อมเกรดปรับแต่งเรียบร้อยละ (เผื่อค่ายุบตัว 30%) กันเงิน 136,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 3

7. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ งบประมาณ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเส้นบ้านพานสุวรรณ จากแยกเมรุวัดพานสุวรรณ ถึงสามแยกไปหนองกุ้งใต้ หมู่ที่ 2 บ้านพานสุวรรณ ตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ปริมาณงานกว้าง 5.00 เมตร ยาว 97.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 485.00 ตารางเมตร (บ่อพักเดิม 21 บ่อ) กันเงิน 267,000บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2567

8. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กันเงิน 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดโนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์ และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570)

9. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 8,000 บาท ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กันเงิน 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หนาดอนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์พรางสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หนาดอนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษไตรวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

1. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมลำโพง จำนวน 1 ชุด กันเงิน 50,000 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ชุดตู้ลำโพง Active Subwoofer Speaker with DSP IP Control ขนาด 12 นิ้ว
- กำลังขับ POWER : 1000Wrms/Class D @ 4 Ohm
- Mixer 8 ch จำนวน 1 ตัว
- ไมค์โครโฟน แบบสาย จำนวน 2 ตัว

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567

2. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่น ๆ

- (1) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ สะโปก หัวไหล่ (แบบโยก เดินสลับเท้า) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 160 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,600 บาท กันเงิน 17,600 บาท
- (2) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ ขี่เข้าฯ (แบบจักรยานล้อเหล็กนั่งตรง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 90 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,600 บาท กันเงิน 17,600 บาท
- (3) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ ขี่เข้าฯ (แบบจักรยานล้อเหล็กนั่งพิง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 80 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,100 บาท กันเงิน 18,100 บาท
- (4) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารฯ แขนฯ ลดหน้าท้อง (แบบถีบ ดึงล้อยาง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 100 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,500 บาท กันเงิน 17,500 บาท

- (5) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารข้อสะโพก (แบบบิดเอวเดี่ยว) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 100 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท **กันเงิน 16,๐00 บาท**
- (6) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารข้อสะโพก (แบบเดินสลับเท้า) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 90 ซม.จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,900 บาท **กันเงิน 16,900 บาท**
- (7) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารขาสะโพก หัวไหล่ (แบบโยก วิ่งล้อย่าง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 160 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,800 บาท **กันเงิน 18,800 บาท**
- (8) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารขาหน้าท้อง (แบบถีบล้อย่าง) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 100 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,400 บาท **กันเงิน 17,400 บาท**
- (9) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารแขน ขา (แบบโยก ปั่น) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 150 ซม. จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,800 บาท **กันเงิน 18,800 บาท**
- (10) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารข้อ สะโพก (แบบแกว่งตัว) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 120 ซม. จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 37,600 บาท **กันเงิน 37,600 บาท**
- (11) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารขา สะโพก (แบบเดินสลับเท้า) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 90 ซม. จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 33,800 บาท **กันเงิน 33,800 บาท**
- (12) จัดซื้ออุปกรณ์บริหารขา สะโพก หัวไหล่ (แบบโยก เดินสลับเท้าเพลาคู่) ขนาด กว้าง 100 ซม. ยาว 100 ซม. สูง 160 ซม. จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 35,400 บาท **กันเงิน 35,400 บาท**

จึงเสนอญัตติโครงการทั้งหมดที่กล่าวมาเพื่อขอเงินต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 61 เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)	- ขอขอบคุณครับ ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลมีท่านใด อยากจะสอบถามหรือไม่ครับ ในเมื่อไม่มีผมก็จะขอมติในที่ประชุมเลย สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบกับญัตติข้อ ข้อ 5.2 ญัตติขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โปรดยกมือด้วยครับ
นายสมัย ภูจิ๋ว (เลขานุการสภาฯ)	- เห็นชอบ จำนวน 11 เสียง - งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง - ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-
มติที่ประชุม	- <i>มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์</i> ญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องญัตติอื่น ๆ (ถ้ามี)

- 6.1 รายงานรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 และรายงานรายรับรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2567

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอขอบคุณครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 6 เรื่องญัตติอื่น ๆ ข้อ 6.1 รายงาน
รายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 และรายงานรายรับรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2567 เชิญผู้อำนวยการกองคลังครับ

นางปัญจมาพร คงสมมาตร
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะท่านผู้บริหาร และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567
นับถึงเดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567 ขออนุญาตรายงานเป็น
หมวดๆนะคะ รายละเอียดอยู่ในมือทุกท่านแล้ว ดังรายงานต่อไปนี้

สรุปรายจ่าย

จากเดือน ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หมวด	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ
งบกลาง	14,116,675.00	11,994,865.90	2,121,809.10
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,848,320.00	2,848,320.00	0.00
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	17,000,214.00	16,317,028.00	683,186.00
ค่าตอบแทน	1,149,200.00	1,062,986.00	86,214.00
ค่าใช้สอย	11,048,868.00	9,934,068.34	1,114,799.66
ค่าวัสดุ	3,568,646.00	3,621,243.80	-52,597.80
ค่าสาธารณูปโภค	1,572,039.00	1,470,796.50	101,242.50
ค่าครุภัณฑ์	569,700.00	72,440.00	497,260.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	764,000.00	349,000.00	415,000.00
เงินอุดหนุน	1,362,338.00	1,362,338.00	0.00
รวมงบประมาณ	54,000,000.00	49,033,086.54	4,966,913.46
เงินอุดหนุนระบุดัตถุประสงค์	120,000	120,000	10,000

อ. ห้วยเม็ก

จ. กาฬสินธุ์

เทศบาลตำบลห้วยเม็ก
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เดือนตุลาคม ถึงเดือนกันยายน

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	2,161.00	2,161.00
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	400,000.00	472,368.56	72,368.56
	ภาษีป้าย	260,000.00	289,708.72	29,708.72
	ภาษีอื่น ๆ	1,500.00	0.00	-1,500.00
รวมหมวดภาษีอากร		661,500.00	764,238.28	102,738.28
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,500.00	3,482.30	982.30
	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	13,700.00	13,700.00
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	154,000.00	132,020.00	-21,980.00
	ค่าธรรมเนียมเก็บขยะเจาะหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	5,000.00	5,000.00
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานะที่จำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม	500.00	0.00	-500.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนรถ	2,400.00	2,450.00	50.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,000.00	5,413.00	3,413.00
	ค่าธรรมเนียมเป็นค่าบริการจ้างให้บริการ	1,000.00	0.00	-1,000.00
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	2,500.00	1,500.00	-1,000.00
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำดื่มเชื้อเพลิง	5,000.00	3,840.00	-1,160.00
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	6,000.00	460.00	-5,540.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจอดรถ	1,000.00	0.00	-1,000.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	40,000.00	5,165.00	-34,835.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0.00	250.00	250.00
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	500.00	0.00	-500.00
	ค่าปรับการผิดสัญญา	30,000.00	36,866.00	6,866.00
	ค่าใบอนุญาตประกอบการทำสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	5,000.00	18,000.00	13,000.00
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ละเลยอาหารในครัว หรือที่พัก ซึ่งผิดพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	5,000.00	9,000.00	4,000.00
	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสุราในร้านหรือทางสาธารณะ	5,000.00	0.00	-5,000.00
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	2,000.00	0.00	-2,000.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,000.00	6,206.00	1,206.00
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบอาชีพใช้เครื่องขยายเสียง	2,000.00	2,775.00	775.00
	ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	7,000.00	4,350.00	-2,650.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		278,400.00	250,477.30	-27,922.70
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ค่าเช่าที่ดิน	0.00	210.00	210.00
	ค่าเช่าหรือบริการ	237,000.00	614,479.00	377,479.00
	ดอกเบี้ย	137,000.00	207,081.31	70,081.31

อ.ท่านมวก
จ.ภาพเงิน

วันที่พิมพ์ : 27/9/2567 08:41

หน้า : 2/2

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	10,000.00	0.00	-10,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน		384,000.00	821,770.31	437,770.31
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการ สาธารณูปโภคหรือกิจการพาณิชย์	0.00	2,340.00	2,340.00
	รายได้จากประปา	1,500,000.00	1,420,414.00	-79,586.00
	รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือ กิจการอื่น ๆ	4,200.00	7,343.00	3,143.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		1,504,200.00	1,430,097.00	-74,103.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เงินที่มิใช่ดอกเบี้ย	200.00	0.00	-200.00
	ค่าขายเอกสารการพิมพ์จัดจ้าง	115,000.00	0.00	-115,000.00
	ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	500.00	70.00	-430.00
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	100.00	0.00	-100.00
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	3,000.00	1,994.00	-1,006.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		118,800.00	2,064.00	-116,736.00
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีรถยนต์	320,000.00	308,342.12	-11,657.88
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดลดอา	17,500,000.00	17,804,901.86	304,901.86
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	3,212,000.00	3,538,748.37	326,748.37
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	75,000.00	47,150.94	-27,849.06
	ภาษีสารพัด	4,500,000.00	4,646,636.92	146,636.92
	ค่าจดทะเบียน	37,500.00	34,923.20	-2,576.80
	ค่าค่าหลวงนิติธรรม	50,000.00	44,449.64	-5,550.36
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน	1,035,000.00	1,404,846.00	369,846.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร		26,729,500.00	27,829,999.05	1,100,499.05
หมวดเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนทั่วไป	24,323,600.00	22,987,953.00	-1,335,647.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน		24,323,600.00	22,987,953.00	-1,335,647.00
รวมทั้งหมวด		54,000,000.00	54,086,598.94	86,598.94

ไม่สามารถเทียบกับบัญชีแยกประเภทได้เนื่องจากเป็นไปตามการบันทึกบัญชีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

จึงขอเรียนต่อสภาฯ ให้รับทราบค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอขอบคุณครับ ข้อ 6.1 รายงานรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 และ
รายงานรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 มีท่านใดสงสัยหรือไม่ครับ
-ไม่มี- มีท่านใดจะสอบถามหรือจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับท่าน
วิเชียรครับ

นายวิเชียร สิงหาราม
(สมาชิกสภาเทศบาล)

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหาร และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน กระผมนายวิเชียร สิงหาราม สมาชิกสภาฯ เขต 1 ก่อนอื่นต้อง
ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ที่ร่วมใจกันทำงานมาตลอด หนึ่งปีที่ผ่านมาที่ทำให้เทศบาล
เราประสบความสำเร็จมีรายได้มากกว่าที่เราตั้งไว้และในวันนี้ก็ได้ทำให้เรามี
เงินเหลือมาทำโครงการต่างๆแล้วก็มีโครงการเพิ่มมาเป็นโครงการก่อสร้างต้อง
ขอขอบคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ร่วมมือร่วมใจกันการทำงาน
และผู้บริหารด้วยว่าอยากให้รับเร่งเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วยหลังจากที่
ทางสภามติได้ไปเราก็รอโครงการในด้านโครงสร้างพื้นฐานมาก็คือตั้งแต่ต้น
ปีงบประมาณครับจนถึงสิ้นปีงบประมาณเราค่อยได้ดำเนินการครับปัญหาของพี่

นายวิเชียร สิงหาราม
(สมาชิกสภาเทศบาล)

น้อง ขอหลังจากหน้าฝนเสร็จนี้ช่วยดำเนินการในการทำความสะอาดถนนให้ด้วย โดยเฉพาะถนนสายหลักถนนของสองฮีกระนวนประสานกับทางหลวงร่วมมือกัน ก็ได้โดยเฉพาะหน้าตลาดสดเทศบาลตำบลแม็กถึงปั้มน้ำมันทั้งสองฝั่งซึ่งมีเศษหิน เศษดินมากมายหลังจากฝนหยุดตกมันจะเป็นฝุ่นที่จะทำให้ลายสุขภาพพี่น้องประชาชนก็ขอให้ท่านวางแผนดำเนินการให้ด้วยอันนี้พี่น้องประชาชนฝากมาผมก็ได้มานำเรียนท่านครั้งหนึ่งแล้วและในส่วนของการซ่อมแซมถนนหลังหน้าฝน ท่านจะเห็นว่าถนนไม่ว่าจะเป็นลูกรังตามคลองไร่ทุ่งนาพี่น้องประชาชนแล้วก็ ถนนคอนกรีตของเราจะชำรุดเสียหายเพราะว่าน้ำท่วมซังก็ขอให้ท่านวางแผน ดำเนินการหลังจากที่ฝนหยุดตกต้องขอขอบคุณท่านมากที่ได้นำเสนอโครงการ ต่อสภาในวันนี้พี่น้องขอให้ท่านเร่งรัดดำเนินการตามโครงการที่เราได้ดำเนินการ ด้วยขอบคุณครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอขอบคุณครับ มีท่านใดอยากเสนอหรืออภิปรายอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ ท่านจรรุญ บุญหล้า

นายจรรุญ บุญหล้า
(รองประธานสภา)

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ ท่านนายกฯ ฝ่าย บริหาร แล้วก็ผู้อำนวยการกองงานทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผม นายจรรุญ บุญหล้า สมาชิกสภาฯ เขต 2 ฝากท่านประธานสภาฯ ไปถึงท่าน นายกฯ เกี่ยวกับเรื่องกล้องวงจรปิดที่ทางช่างมาติดตั้งเมื่อวันที่ 26 กันยายนที่ ผ่านมา มีเสียงสะท้อนจากประชาชนว่าต้องการให้ไปติดตั้ง ณ ที่ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 และ 11 ทางบ้านนางสายทอง เหมกุล สัก 1 ตัว เพื่อมีเหตุฉุกเฉิน เกี่ยวกับการลักเล็กขโมยน้อยโจรอาจจะออกไปทางนั้น อีกเส้นคือหมู่ที่ 14 ทาง แยกไปเส้นร้านปะยางทางออกหมู่บ้านทางบ้านนายสมพร สุริยะ เพราะเส้น บ้านนายเพิ่มพูน ทะราช ผมไปคูมี 2 ตัว ซึ่งอยากให้ช่างไปติดแต่ติดเสร็จแล้ว อยากสอบถามว่าพอที่จะแก้ไขได้หรือไม่ ฝากท่านประธานฯ สอบถามไปยัง นายกฯ ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)

- ขอขอบคุณครับ เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงเกี่ยวกับกล้องวงจรปิดด้วยครับ

นายฤทธิรงค์ เสนฤทธิ์
(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)

- เรียนชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับกล้อง CCTV ที่ติดไปเนื่องจากเราของงบประมาณไป ตั้งแต่ปลายปี 2565 มีหมู่ที่ 11 หมู่ที่ 13 หมู่ที่ 14 ไปพร้อมกันเกี่ยวกับเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ แต่เราได้มาแค่หมู่ 11 ส่วนกล้อง CCTV ที่ติดไปแล้วจะจับจุด เหมือน GPS ซึ่งไฟฟ้าก็ติดหม้อให้เราตามจุดถ้าจะย้ายต้องแจ้งไฟฟ้าทำการ เปลี่ยนจุดด้วย ระบบกล้องจะมีสายเมนแบบระบบไฟเบอร์ออฟติกต้องดูว่า สามารถย้ายได้หรือไม่ ถ้าได้จะดำเนินการให้ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอไว้ ขอขอบคุณครับ

- นายอุเทน สิงห์ภักดี**
(ประธานสภาเทศบาล)
- เชิญครับท่านวิเชียร
- นายวิเชียร สิงหาราม**
(สมาชิกสภาเทศบาล)
- เรียนท่านประธานฯ ครับ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวิเชียร สิงหาราม สมาชิกสภาฯ ขอเสนอในส่วนของกล้องวงจรปิด CCTV ที่ได้ติดไปเราสามารถเพิ่มจุดได้หลังจากหมดสัญญา แต่เราไม่สามารถดำเนินการใด ๆ ได้ในตอนนี้ เนื่องจากเราได้ทำสัญญาจ้างไปแล้วถ้าเราดำเนินการแก้ไขไปอาจทำให้มีผลเกี่ยวกับการตรวจการจ้าง ซึ่งผมเห็นควรว่าเราน่าจะดำเนินการหลังจากหมดสัญญา เพราะเราสามารถจ้างให้ผู้รับเหมาติดเพิ่มได้ตามจุดที่เราต้องการได้ใหม่ ซึ่งช่องสัญญาสามารถใส่ได้หลายช่องขอบคุณครับ
- นายอุเทน สิงห์ภักดี**
(ประธานสภาเทศบาล)
- ขอบขอบคุณครับ มีท่านใดอยากเสนออีกหรือไม่ครับ เชิญท่านสุริยาครับ
- นายสุริยา พลเสนา**
(สมาชิกสภาเทศบาล)
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมในห้องประชุมทุกท่าน หมู่ที่ 1 ท่านผู้ใหญ่บ้านผากท่านประธานสภาฯ ถึงท่านนายกฯ เกี่ยวกับเรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง เพราะมีบางจุดยังมีอยู่ต้องการไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อลดอุบัติเหตุในหมู่บ้านหากมีโครงการของบสนับสนุนด้วยครับ ขอบขอบคุณครับ
- นายอุเทน สิงห์ภักดี**
(ประธานสภาเทศบาล)
- ขอไฟฟ้าใช้ไหมครับ ต้องชี้จุดด้วยครับ
- นายสุริยา พลเสนา**
(สมาชิกสภาเทศบาล)
- สามแยกร่วมมิตร 2 บ้านนายสีนวล และตรงข้ามบ้านนางนงลักษณ์ ครับ
- นายอุเทน สิงห์ภักดี**
(ประธานสภาเทศบาล)
- เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงด้วยครับ
- นายฤทธิรงค์ เสนฤทธิ์**
(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)
- ในส่วนของไฟฟ้าส่องสว่างตามที่ท่านได้แจ้งจะได้ดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าก่อนเดี๋ยวจะดำเนินการให้ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอครับ
- นายอุเทน สิงห์ภักดี**
(ประธานสภาเทศบาล)
- ขอบขอบคุณครับ มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดอยากเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญท่านสมัย ภูจิ๋วครับ
- นายสมัย ภูจิ๋ว**
(สมาชิกสภาเทศบาล)
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมในห้องประชุมทุกท่าน ขอຍหมู่ที่ 11 ท่านวีระ จันทะรส มีปัญหามานานแล้วเคยเรียนให้ท่านนายกฯ ทราบแล้ว ตอนนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณแล้วไม่ทราบว่าท่านนายกฯ จะดำเนินการอย่างไรครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)

- เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงด้วยครับ

นายอุทิศรงค์ เสนฤทธิ์
(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)

- ในส่วนของงบประมาณที่ผ่านมา อย่างที่ทราบกันว่างบประมาณเรายังไม่เป็นที่แน่นอน เนื่องจากระบบ E - Laas เรามีปัญหา ซึ่งกองคลังก็สามารถแก้ไขปัญหาได้แล้ว ส่วนในงบประมาณที่จะแก้ไขของท่านสมัย เราสามารถใช้ในหมวดของค่าใช้จ่ายได้แต่ต้องเป็นปีงบประมาณหน้า มีของของท่านสมัย หมู่ที่ 11 และเส้นหน้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตรงหน้าบ้านนางนงลักษณ์ และมีหมู่ที่ 11 ซอย 1 คือแม่บัตติ (ซอยเดิม) รอให้ผู้รับเหมาเข้ามาดำเนินการวางท่อให้ระบายน้ำ ส่วนของพ่อดำเนิน รอฝนหยุดตกก่อนถึงจะดำเนินการลงคอนกรีตให้เรียนแจ้งท่านสมาชิกสภาฯ ขอบขอบคุณครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดอยากจะเพิ่มเติม หรืออยากสอบถาม หรืออภิปรายหรือไม่ครับ ช่วงนี้เปิดโอกาส เพราะอยู่ในช่วงวาระอื่น ๆ มีไหมครับ -ไม่มี- ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้อำนวยการทุกกอง หัวหน้าฝ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เราก็ประชุมตามระเบียบวาระจนครบวาระ ขอปิดประชุมครับ ขอบขอบคุณครับ

- เลิกประชุม 13.45 น. -



(นายสมัย ภูจิ๋ว)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายวิเชียร สิงหาราม)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายสมัย ภูจิ๋ว)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายออง นิตยาสิทธิ์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายถาวร ภูกองชนะ)

(ลงชื่อ)  เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายจรุญ บุญหล้า)

สภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล

ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายอุเทน สิห์ภักดี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก